



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเนินทราย
เรื่อง ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเนินทรายได้ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รอบระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตราด ทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้

- ๑.ความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน
- ๒.ความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง
- ๓.การบริหารงาน
- ๔.คุณสมบัติส่วนตัว
- ๕.ศีลธรรม คุณธรรม และจริยธรรม

บัดนี้การพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ได้เสร็จสิ้นตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

(นายศักดิ์สิทธิ์ ฉายแสง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเนินทราย

แบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

คำชี้แจง แบบประเมินนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเนินทรายภายใต้แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) โดยมีระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลเนินทราย อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานรายปี

() ปีที่ ๑ (ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๑)

() ปีที่ ๒ (ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๒)

(/) ปีที่ ๓ (ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๓)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร

๒.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณตามแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	ปี ๒๕๖๓			หมายเหตุ
		โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ	
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑	๕	๒๓,๓๘๓	
๒	นักบริหารงานทั่วไป/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑	๐	๐	
๓	นักบริหารงานการคลัง/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑	๑	๕,๐๐๐	
๔	นักบริหารงานช่าง/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑	๑	๐	
๕	นักจัดการงานทั่วไป/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑	๑	๐	
๖	นักทรัพยากรบุคคล/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑	๑	๑๔,๒๘๐	
๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑	๒	๐	
๘	นิติกร/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑	๑	๐	
๙	นักพัฒนาชุมชน/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑	๐	๐	
๑๐	นักวิชาการศึกษา/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑	๑	๗,๒๔๐	

/ลำดับ...

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	ปี ๒๕๖๓			หมายเหตุ
		โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน	งบประมาณ	
๑๑	ครูผู้ดูแลเด็ก/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑	๐	๐	
๑๒	นักวิชาการเงินและบัญชี/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑	๒	๑๑,๔๓๐	
๑๓	นักวิชาการพัสดุ/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑	๐	๐	
๑๔	เจ้าพนักงานพัสดุ/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑	๐	๐	
๑๕	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑	๐	๐	
๑๖	นายช่างโยธา/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑	๐	๐	
๑๗	ปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่	๑	๐	๐	ไม่มีการบรรจุ แต่งตั้ง
๑๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๒	๐	๐	
๑๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/ หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑	๒	๑๐,๓๔๒	
๒๐	ผู้ดูแลเด็ก	๒	๔	๐	
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๒	๑๑,๔๓๐	
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๐	๐	
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๐	๐	
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๑	๑	๐	อบต.เนินทราย จัดฝึกอบรม
๒๕	ประชุมประจำเดือนผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง	๑๒	๑๒	๐	
๒๖	ศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพให้พนักงาน สมาชิกอบต. และผู้บริหาร	๑	๒	๑๘๓,๒๘๐	
๒๗	สัมมนา ศึกษาดูงานกลุ่มผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพ อสม. อปพร. และประชาคมหมู่บ้าน	๑	๓	๑๖,๒๙๒	
	รวมทั้งสิ้น	๔๐	๔๑	๒๘๒๗๒๗	
	คิดเป็นร้อยละของการพัฒนา	๑๐๐	๑๐๒.๕๐		

หมายเหตุ : มาตรการกรมควบคุมโรค การเว้นระยะห่างทางสังคม แฉกเลื้อนและยกเลิกการเข้ารับการฝึกอบรม
กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ตั้งแต่เดือน มีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๓

รายงานติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองตราด จังหวัดตราด

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ต.ค. ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ต.ค. ๒๕๖๒	พ.ย. ๒๕๖๒	ธ.ค. ๒๕๖๒	ม.ค. ๒๕๖๓	ก.พ. ๒๕๖๓	มี.ค. ๒๕๖๓	เม.ย. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	มิ.ย. ๒๕๖๓	ก.ค. ๒๕๖๓	ส.ค. ๒๕๖๓	ก.ย. ๒๕๖๓	หมายเหตุ
๑	ประชุมประจำเดือนผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง มอบนโยบาย ติดตามผลการดำเนินงาน	๐.-	๒๙ ต.ค. ๒๕๖๒	๑๘ พ.ย. ๒๕๖๒	๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๒	๗ ม.ค. ๒๕๖๓	๓ ก.พ. ๒๕๖๓	๑๓ มี.ค. ๒๕๖๓	๘ เม.ย. ๒๕๖๓	๒๕ พ.ค. ๒๕๖๓	๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๓	๑๗ ก.ค. ๒๕๖๓	๑๗ ส.ค. ๒๕๖๓	๑๖ ก.ย. ๒๕๖๓	
๒	ประชุมมอบนโยบายเร่งด่วน	๐.-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓	สนับสนุนให้พนักงานที่บรรจุใหม่ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๐.-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ไม่มีการ บรรจุ แต่งตั้ง
๔	สนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการ อบรมความรู้เกี่ยวกับการพัฒนา งานในหน้าที่หรืองานที่เป็น ประโยชน์กับองค์กร	๘๓,๑๕๕	๑.ปลัดบด. ๒.นักทรัพยากร	-	๑.นักวิชาการ เงินและบัญชี ๒.สช.จพง. การเงินฯ ๓.สช.จพง. ป้องกันฯ	๑.นักวิชาการ ศึกษา	-	๑.ปลัดบด.	-	-	๑.ผอ.กองคลัง ๒.นักวิชาการ เงินฯ ๓.นิติกร ๔.สช.จพง. การเงิน	-	๑.ปลัดบด. ๒.ผอ.กองช่าง ๓.ผู้ดูแลเด็ก ๔.สช.จพง. ประปา	๑.ปลัดบด. ๒.นักบริหารฯ ๓.นักจัดการฯ ๔.สช.จพง. ป้องกันฯ ๕.ผู้ดูแลเด็ก	
๕	สรุปรายงานผลการฝึกอบรม เสนอผู้บังคับบัญชาและเผยแพร่ ให้ทุกคนทราบ	๐.-	/	-	/	/	-	/	-	-	/	-	/	/	
๖	จัดโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงาน เพิ่มประสิทธิภาพให้พนักงาน สมาชิก อบต. และผู้บริหาร	๑๘๓,๒๘๐	-	-	-	-	๑๗ - ๒๐ ก.พ.๒๕๖๓	-	-	-	-	-	๒๑ ส.ค. ๒๕๖๓	-	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ต.ค. ๒๕๖๒	พ.ย. ๒๕๖๒	ธ.ค. ๒๕๖๒	ม.ค. ๒๕๖๓	ก.พ. ๒๕๖๓	ก.พ. ๒๕๖๓	มี.ค. ๒๕๖๓	เม.ย. ๒๕๖๓	พ.ค. ๒๕๖๓	มิ.ย. ๒๕๖๓	ก.ค. ๒๕๖๓	ส.ค. ๒๕๖๓	ก.ย. ๒๕๖๓	หมายเหตุ
๗	จัดโครงการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงานกลุ่มผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพ อสม. อปพร. และประชาคม หมู่บ้าน	๑๖,๒๕๒	-	-	-	-	๒๗ - ๒๘ ก.พ.๒๕๖๓	-	-	-	-	-	-	- ๒๕ ส.ค. ๒๕๖๓ - ๒๗ ส.ค. ๒๕๖๓	-	

แบบติดตามการพัฒนาบุคลากรตามแผนการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลเนินทราย อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ต.ค. ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	นายอิทธิ หอยสังข์ ปลัดอบต. ๑๕-๓-๐๐-๑๑๑-๐๐๑ สายงาน-บริหารงานท้องถิ่น	๑.เทคนิควิธีการประเมินผลและแนวทางการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง การตรวจสอบภายในตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติที่กระทรวงการคลัง กำหนด และแนวทางการตรวจสอบพร้อมตัวอย่างกรณีศึกษาด้านการคลังการเงิน การบัญชี และการพัสดุของอปท.	๑๙ – ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๒	โรงแรมทีเค พาเลซ หลักสี่ กทม. โดย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)	๘,๓๕๘,-	ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ งบประมาณ ๒๕๖๓
		๒.เตรียมพร้อมศึกษาข้อกฎหมายการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น และการประชุมสภาท้องถิ่น สำหรับประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นให้ถูกต้อง				
		๓.เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับกฎหมายควบคุมอาคาร การขุดดิน และถมดิน ตอบปัญหาข้อร้องเรียนและข้อสังเกตที่เกิดจากหน่วยตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓				
			๒๐ – ๒๒ มี.ค.๒๕๖๓	โรงแรมเอสดี อเวนิว กทม. โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	๘,๓๕๕,-	
			๒๔ – ๒๕ ส.ค.๒๕๖๓	โรงแรมตราดซิตี จ.ตราด โดย สกจ.ตราด	๐,-	

ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ
๑	๘๙.๘๐	ดีมาก
๒	๙๙.๔๐	ดีเด่น

		๔.การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำระดับลุ่มน้ำ และแผนป้องกันและแก้ไขภาวะน้ำแล้ง/น้ำท่วม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓	๒ - ๓ ก.ย.๒๕๖๓	โรงแรมนิวเทรเวล ลอตจี้ จ.จันทบุรี โดยสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ภาค ๒	๐.-										
		๕.การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑๑ - ๑๓ ก.ย.๒๕๖๓	โรงแรมเดอะพาลาสโซ กทม. โดยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๖,๖๗๐.-										
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ									
๒	นางสาวเพ็ญโสภา ยะภักดิ์ หัวหน้าสำนักปลัด ๑๕-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ สายงาน-บริหารทั่วไป	-	-	-	-	ผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการ งบประมาณ ๒๕๖๓ <table><tr><td>ครั้งที่</td><td>ร้อยละ</td><td>ระดับ</td></tr><tr><td>๑</td><td>๘๘.๓๐</td><td>ดีมาก</td></tr><tr><td>๒</td><td>๙๔.๐๐</td><td>ดีเด่น</td></tr></table>	ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ	๑	๘๘.๓๐	ดีมาก	๒	๙๔.๐๐	ดีเด่น
ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ													
๑	๘๘.๓๐	ดีมาก													
๒	๙๔.๐๐	ดีเด่น													
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ									
๓	นางวันทนา สาทาลัย ผู้อำนวยการกองคลัง ๑๕-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ สายงาน-บริหารงานการคลัง	๑.การสำรวจข้อมูลและจัดทำบัญชี รายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ก.ค.ส.๓ และแบบรายงานต่างๆ (ก.ค.ส.๔,๑-๒,๗- ๘) ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒	๑๒ - ๑๓ มิ.ย.๒๕๖๓	โรงแรมเอวาต้า จ.ตราด โดยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๕,๐๐๐.-	ผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการ งบประมาณ ๒๕๖๓ <table><tr><td>ครั้งที่</td><td>ร้อยละ</td><td>ระดับ</td></tr><tr><td>๑</td><td>๙๒.๒๐</td><td>ดีเด่น</td></tr><tr><td>๒</td><td>๙๙.๔๐</td><td>ดีเด่น</td></tr></table>	ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ	๑	๙๒.๒๐	ดีเด่น	๒	๙๙.๔๐	ดีเด่น
ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ													
๑	๙๒.๒๐	ดีเด่น													
๒	๙๙.๔๐	ดีเด่น													

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ									
๔	นายเรณูฤทธิ์ หิรัญทอง ผู้อำนวยการกองช่าง ๑๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ สายงาน-บริหารงานช่าง	๑.เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับกฎหมายควบคุม อาคาร การขุดดิน และถมดิน ตอบปัญหา ข้อร้องเรียนและข้อสังเกตที่เกิดขึ้นจาก หน่วยตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๒๔ – ๒๕ ส.ค.๒๕๖๓	โรงแรมตราดซิตี้ จ.ตราด โดย สกจ.ตราด	๐.-	ผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการ งบประมาณ ๒๕๖๓ <table><tr><th>ครั้งที่</th><th>ร้อยละ</th><th>ระดับ</th></tr><tr><td>๑</td><td>๘๘.๓๐</td><td>ดีมาก</td></tr><tr><td>๒</td><td>๙๒.๐๐</td><td>ดีเด่น</td></tr></table>	ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ	๑	๘๘.๓๐	ดีมาก	๒	๙๒.๐๐	ดีเด่น
ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ													
๑	๘๘.๓๐	ดีมาก													
๒	๙๒.๐๐	ดีเด่น													
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ									
๕	นางสาวกัญญา พันธักดิ์ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ๑๕-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑ สายงาน-เลขานุการและจัดการ งานทั่วไป	๑.การพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกัน ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการ สัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ กรมพระ ศรีสวางควัฒนา วรขัตติยราชนารี	๑๔ ก.ย.๒๕๖๓	โรงแรมหาดลานทรายรีสอร์ท จ.ตราด โดย สกจ.ตราด	๐.-	ผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการ งบประมาณ ๒๕๖๓ <table><tr><th>ครั้งที่</th><th>ร้อยละ</th><th>ระดับ</th></tr><tr><td>๑</td><td>๙๖.๗๐</td><td>ดีเด่น</td></tr><tr><td>๒</td><td>๙๗.๒๐</td><td>ดีเด่น</td></tr></table>	ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ	๑	๙๖.๗๐	ดีเด่น	๒	๙๗.๒๐	ดีเด่น
ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ													
๑	๙๖.๗๐	ดีเด่น													
๒	๙๗.๒๐	ดีเด่น													
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ									
๖	นางสาวสายพิน คุ้มปลื นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ๑๕-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ สายงาน-การเจ้าหน้าที่	๑.การบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Personnel Administration)	๒๑ – ๒๖ ต.ค.๒๕๖๒	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น โดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๔,๒๘๐.-	ผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการ งบประมาณ ๒๕๖๓ <table><tr><th>ครั้งที่</th><th>ร้อยละ</th><th>ระดับ</th></tr><tr><td>๑</td><td>๘๘.๔๐</td><td>ดีมาก</td></tr><tr><td>๒</td><td>๙๕.๒๐</td><td>ดีเด่น</td></tr></table>	ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ	๑	๘๘.๔๐	ดีมาก	๒	๙๕.๒๐	ดีเด่น
ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ													
๑	๘๘.๔๐	ดีมาก													
๒	๙๕.๒๐	ดีเด่น													

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ
๗	นางสาวณัฐพัชร จันทร์ทองอยู่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ ๑๕-๓๐-๓๑-๐๓-๐๐๑ สายงาน-วิเคราะห์นโยบายและ แผน	๑.การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการ ความเสี่ยง ๒.ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวน แผนพัฒนาจังหวัดตราด พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๕)	๑ - ๒ ก.ย.๒๕๖๓ ๙ - ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๓	โรงแรมตราดซิตี จ.ตราด โดย คลังจังหวัดตราด โรงแรม ดี อียะยะปุระ โดยสำนักงานจังหวัด	๐.- ๐.-	ผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการ งบประมาณ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ร้อยละ ระดับ ๑ ๘๙.๒๐ ดีมาก ๒ ๙๕.๒๐ ดีเด่น
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ
๘	นายไฉวาท สุขหลาย นิติกรชำนาญการ ๑๕-๓๐-๑๑-๓๑-๐๕-๐๐๑ สายงาน-นิติการ	๑.นิเทศและติดตามศูนย์ยุติธรรมชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๒๔ มิ.ย.๒๕๖๓	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดตราด	๐.-	ผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ร้อยละ ระดับ ๑ ๘๘.๐๐ ดีมาก ๒ ๙๕.๐๐ ดีเด่น
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ
๙	นางสาวเพียงรักดิ์ โทนหงษา นักวิชาการศึกษาคำนาฏการ สายงาน-วิชาการศึกษา	๑.การพัฒนาทักษะการใช้งานโปรแกรม ระบบแนะนำสำหรับอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนแบบอัตโนมัติ (Thai School Lunch) และโปรแกรมบันทึก และคัดกรองการเจริญเติบโตและ พัฒนาการเด็กสำหรับโรงเรียน (KidDiary School) ของสถานศึกษาในสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๘ - ๑๐ ม.ค.๒๕๖๓	โรงแรม อเล็กซานเดอร์ กทม. โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๗,๒๔๐.-	ผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการ งบประมาณ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ร้อยละ ระดับ ๑ ๘๗.๗๐ ดีมาก ๒ ๙๓.๒๐ ดีเด่น

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ									
๑๐	นายชาติกล้า สุญาจารย์ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ๑๕-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑ สายงาน-พัฒนาชุมชน	-	-	-	-	ผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการ งบประมาณ ๒๕๖๓ <table><tr><th>ครั้งที่</th><th>ร้อยละ</th><th>ระดับ</th></tr><tr><td>๑</td><td>๘๘.๖๐</td><td>ดีมาก</td></tr><tr><td>๒</td><td>๙๔.๐๐</td><td>ดีเด่น</td></tr></table>	ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ	๑	๘๘.๖๐	ดีมาก	๒	๙๔.๐๐	ดีเด่น
ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ													
๑	๘๘.๖๐	ดีมาก													
๒	๙๔.๐๐	ดีเด่น													
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ									
๑๑	นางสาวศิวาลัย ศรีจันทร์ นักวิชาการเงินปฏิบัติการ ๑๕-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ สายงาน-วิชาการเงินและบัญชี	๑.การจัดทำรายงานการเงินประจำปี ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อ เตรียมความพร้อมในการบันทึกบัญชี ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๓	๑๙ – ๒๑ ธ.ค.๒๕๖๒	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๖,๔๓๐.-	ผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการ งบประมาณ ๒๕๖๓ <table><tr><th>ครั้งที่</th><th>ร้อยละ</th><th>ระดับ</th></tr><tr><td>๑</td><td>๘๙.๐๐</td><td>ดีมาก</td></tr><tr><td>๒</td><td>๙๘.๘๐</td><td>ดีเด่น</td></tr></table>	ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ	๑	๘๙.๐๐	ดีมาก	๒	๙๘.๘๐	ดีเด่น
ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ													
๑	๘๙.๐๐	ดีมาก													
๒	๙๘.๘๐	ดีเด่น													
		๒.การสำรวจข้อมูลและจัดทำบัญชี รายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓ และแบบรายงานต่างๆ (ภ.ด.ส.๔,๑-๒,๗- ๘) ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒	๑๒ – ๑๓ มิ.ย.๒๕๖๓	โรงแรมแควด้า จ.ตราด โดยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๕,๐๐๐.-										

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑๒	-ว่าง- นักวิชาการพัสดุ ๑๕-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑ สายงาน-วิชาการพัสดุ					
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑๓	-ว่าง- ครูผู้ดูแลเด็ก ๑๕-๓-๐๑-๐๐๖๖-๐๕๘ สายงาน-การสอน					
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑๔	-ว่าง- เจ้าพนักงานพัสดุ ๑๕-๓-๐๔-๐๐๖๖-๐๕๘ สายงาน-ปฏิบัติงานพัสดุ					
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑๕	-ว่าง- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๑๕-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐ สายงาน-ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้					

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ									
๑๖	นางมณฑล เหล็กเพชร นายช่างโยธาชำนาญงาน ๑๕-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ สายงาน-ปฏิบัติงานช่างโยธา	-	-	-	-	ผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ <table><tr><td>ครั้งที่</td><td>ร้อยละ</td><td>ระดับ</td></tr><tr><td>๑</td><td>๘๘.๖๐</td><td>ดีมาก</td></tr><tr><td>๒</td><td>๙๒.๔๐</td><td>ดีเด่น</td></tr></table>	ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ	๑	๘๘.๖๐	ดีมาก	๒	๙๒.๔๐	ดีเด่น
ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ													
๑	๘๘.๖๐	ดีมาก													
๒	๙๒.๔๐	ดีเด่น													
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ									
๑๗	นางสาวกาญจนา เฟ่งจินดา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	-	ผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการ งบประมาณ ๒๕๖๓ <table><tr><td>ครั้งที่</td><td>ร้อยละ</td><td>ระดับ</td></tr><tr><td>๑</td><td>๙๗.๒๐</td><td>ดีเด่น</td></tr><tr><td>๒</td><td>๙๒.๐๐</td><td>ดีมาก</td></tr></table>	ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ	๑	๙๗.๒๐	ดีเด่น	๒	๙๒.๐๐	ดีมาก
ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ													
๑	๙๗.๒๐	ดีเด่น													
๒	๙๒.๐๐	ดีมาก													
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ									
๑๘	นายธวัชชัย หอยสังข์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๑.พนักงานดับเพลิง ๒.การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้แผน แม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ระดับลุ่มน้ำ และแผนป้องกันและแก้ไข ภาวการณ์้ำแล้ง/น้ำท่วม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓	๒๒ - ๒๗ ธ.ค.๒๕๖๒ ๒ - ๓ ก.ย.๒๕๖๓	วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย วิทยาเขตปราจีนบุรี โรงแรมนิวแทรเวล ลอดจ์ จ.จันทบุรี โดยสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ภาค ๒	๑๐,๓๙๒ ๐.-	ผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการ งบประมาณ ๒๕๖๓ <table><tr><td>ครั้งที่</td><td>ร้อยละ</td><td>ระดับ</td></tr><tr><td>๑</td><td>๙๓.๘๐</td><td>ดีมาก</td></tr><tr><td>๒</td><td>๙๐.๔๐</td><td>ดีมาก</td></tr></table>	ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ	๑	๙๓.๘๐	ดีมาก	๒	๙๐.๔๐	ดีมาก
ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ													
๑	๙๓.๘๐	ดีมาก													
๒	๙๐.๔๐	ดีมาก													

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑๙	นางสาวอมรรัตน์ เลียดประดม ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑.การเขียนแผนการจัดประสบการณ์ การพัฒนาทักษะกระบวนการคิดใน สมองส่วนหน้าของเด็กปฐมวัย (EF:Executive Function)	๑-๒ ส.ค. ๒๕๖๓	วิทยาลัยชุมชนตราด โดยวิทยาลัยชุมชนตราด	๐.-	ผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการ งบประมาณ ๒๕๖๓
		๒.การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทุกช่วง วัย กิจกรรมหลัก การพัฒนาเด็ก ปฐมวัย กิจกรรมย่อย ๑ การสร้างการ รับรู้ การออกแบบการจัดการเรียนการ สอน การพัฒนานวัตกรรมการสอน	๑๕-๑๙ ก.ค. ๒๕๖๓	โรงแรมเอวาต้า จ.ตราด โดยจังหวัดนครนายก		
๒๐	นางสาวจิรภา ขาวไชย ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑.พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทุกช่วงวัย กิจกรรมหลัก การพัฒนาเด็กปฐมวัย กิจกรรมย่อยที่ ๒ กิจกรรมบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย	๘ - ๙ ส.ค. ๒๕๖๓	โรงเรียนตราษตระการคุณ จังหวัดนครนายก	๐.-	ผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการ งบประมาณ ๒๕๖๓
		๒.พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทุกช่วงวัย กิจกรรมหลัก การพัฒนาเด็กปฐมวัย กิจกรรมย่อยที่ ๒ กิจกรรมบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย รอบที่ ๒ ชั้น บูรณาการ	๑๙ - ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๓	โรงเรียนตราษตระการคุณ จังหวัดนครนายก	๐.-	

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ									
๒๑	นางสาวจันจิรา วาสุกรี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑.การจัดทำรายงานการเงินประจำปีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อเตรียมความพร้อมในการบันทึกบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐประจำปี ๒๕๖๓ ๒.การสำรวจข้อมูลและจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓ และแบบรายงานต่างๆ (ภ.ด.ส.๔,๑-๒,๗-๘) ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒	๑๙ - ๒๑ ธ.ค.๒๕๖๒	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร โดย กรม สธ.	๖,๔๓๐.-	ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ งบประมาณ ๒๕๖๓ <table><tr><th>ครั้งที่</th><th>ร้อยละ</th><th>ระดับ</th></tr><tr><td>๑</td><td>๙๒.๕๐</td><td>ดีมาก</td></tr><tr><td>๒</td><td>๙๖.๕๐</td><td>ดีเด่น</td></tr></table>	ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ	๑	๙๒.๕๐	ดีมาก	๒	๙๖.๕๐	ดีเด่น
ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ													
๑	๙๒.๕๐	ดีมาก													
๒	๙๖.๕๐	ดีเด่น													
๒๒	นางสาวสุกัญญา ชาวไชย ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตร	-	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ									
๒๓	นางกัญญภัค เดชอุดม ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตร	-	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ									

							<table><tr><td>ครั้งที่</td><td>ร้อยละ</td><td>ระดับ</td></tr><tr><td>๑</td><td>๙๔.๒๐</td><td>ดีมาก</td></tr><tr><td>๒</td><td>๙๔.๘๐</td><td>ดีมาก</td></tr></table>	ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ	๑	๙๔.๒๐	ดีมาก	๒	๙๔.๘๐	ดีมาก
ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ														
๑	๙๔.๒๐	ดีมาก														
๒	๙๔.๘๐	ดีมาก														
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันที่	สถานที่	งบประมาณ	หมายเหตุ										
๒๔	นายสุณิต ทองมาก ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๑.อบรมให้ความรู้การผลิตและ บำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน	๒๑ ส.ค.๒๕๖๓	ที่ทำการ อบต.เนินทราย	๐.-	ผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการ งบประมาณ ๒๕๖๓	<table><tr><td>ครั้งที่</td><td>ร้อยละ</td><td>ระดับ</td></tr><tr><td>๑</td><td>๙๓.๖๐</td><td>ดีมาก</td></tr><tr><td>๒</td><td>๙๐.๘๐</td><td>ดีมาก</td></tr></table>	ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ	๑	๙๓.๖๐	ดีมาก	๒	๙๐.๘๐	ดีมาก
ครั้งที่	ร้อยละ	ระดับ														
๑	๙๓.๖๐	ดีมาก														
๒	๙๐.๘๐	ดีมาก														

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามแผนการฝึกอบรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	งบประมาณ ๒๕๖๓	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี	หมายเหตุ
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๒๓,๓๘๓	สำนักปลัด	
๒	นักบริหารงานทั่วไป/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	-	สำนักปลัด	
๓	นักบริหารงานการคลัง/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๕,๐๐๐	กองคลัง	
๔	นักบริหารงานช่าง/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	-	กองช่าง	
๕	นักจัดการงานทั่วไป/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	-	สำนักปลัด	
๖	นักทรัพยากรบุคคล/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑๔,๒๘๐	สำนักปลัด	
๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	-	สำนักปลัด	
๘	นิติกร/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	-	สำนักปลัด	
๙	นักพัฒนาชุมชน/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	-	สำนักปลัด	
๑๐	นักวิชาการศึกษา/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๗,๒๔๐	สำนักปลัด	
๑๑	นักวิชาการเงินและบัญชี/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑๑,๔๓๐	กองคลัง	
๑๒	นายช่างโยธา/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	-	กองช่าง	
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	-	สำนักปลัด/กองช่าง	
๑๔	เจ้าพนักงานป้องกันฯ /หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๓๙๒	สำนักปลัด	
๑๕	ผู้ดูแลเด็ก/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	-	สำนักปลัด	
๑๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑๑,๔๓๐	กองคลัง	
๑๗	เจ้าพนักงานประปา/หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	-	กองช่าง	
	รวม	๘๓,๑๕๕		

๑.สำนักปลัด

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งงบประมาณสำหรับพัฒนาบุคลากรตามแผนการฝึกอบรม งบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๒๐๐.๐๐๐ บาท ใช้ไป จำนวน ๕๕,๒๘๕ บาท

๑.๒ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งงบประมาณสำหรับพัฒนาบุคลากรตามแผนการฝึกอบรม งบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๓๐.๐๐๐ บาท ใช้ไป จำนวน ๐ บาท

/๒.กองคลัง...

๒. กองคลัง

๒.๑ ตั้งงบประมาณสำหรับพัฒนาบุคลากรตามแผนการฝึกอบรม งบประมาณ ๒๕๖๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท ใช้ไปจำนวน ๒๗,๘๖๐ บาท

๓. กองช่าง

๓.๑ ตั้งงบประมาณสำหรับพัฒนาบุคลากรตามแผนการฝึกอบรม งบประมาณ ๒๕๖๓ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท ใช้ไปจำนวน ๐ บาท