



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเนินทราย อำเภอมือเกร็ด จังหวัดตราด.....

ที่ สป.๐๑/๙๑๐.....วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓.....

เรื่อง รายงานความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร งบประมาณ ๒๕๖๓ และผลการ
สำรวจความต้องการในการฝึกอบรม งบประมาณ ๒๕๖๔.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเนินทราย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.แผนการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

๒.แบบประเมิน ฯ จำนวน ๒๒ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเนินทรายได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี งบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตราด ทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้

- ๑.ความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน
- ๒.ความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง
- ๓.การบริหารงาน
- ๔.คุณสมบัติส่วนตัว
- ๕.ศีลธรรม คุณธรรม และจริยธรรม

บัดนี้ การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาบุคลากร งบประมาณ ๒๕๖๓ รอบ
ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ได้สิ้นสุดแล้ว จึงขอรายงานผลการสำรวจ
ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร งบประมาณ ๒๕๖๓ และผลสำรวจความต้องการในการ
ฝึกอบรมพัฒนาความรู้ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงและพัฒนาโครงการ/
กิจกรรมและจัดทำแผนการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ต่อไป

จากข้อมูลตามแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร และ
สำรวจความต้องการในการฝึกอบรม กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๒ คน สรุปได้ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.เพศ

ชาย	หญิง
๗ คน	๑๕ คน
ร้อยละ ๓๑.๘๒	ร้อยละ ๖๘.๑๘

/๒.อายุ ...

๒.อายุ

ต่ำกว่า ๒๕ ปี	๒๕ - ๔๐ ปี	๔๑ - ๕๐ ปี	๕๑ ปี ขึ้นไป
๑ คน	๑๐ คน	๙ คน	๒ คน
ร้อยละ ๔.๕๕	ร้อยละ ๔๕.๔๕	ร้อยละ ๔๐.๙๑	ร้อยละ ๙.๐๙

๓.การศึกษา

ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา/ปวช./ปวส.	ปริญญาตรี	สูงกว่าปริญญาตรี
๑ คน	๓ คน	๑๕ คน	๓ คน
ร้อยละ ๔.๕๕	ร้อยละ ๑๓.๖๔	ร้อยละ ๖๘.๑๗	ร้อยละ ๑๓.๖๔

๔.ประเภท

พนักงานส่วนตำบล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
๑๒ คน	๑	๘ คน	๑
ร้อยละ ๕๔.๕๕	ร้อยละ ๔.๕๕	ร้อยละ ๓๖.๓๕	ร้อยละ ๔.๕๕

ส่วนที่ ๒ การประเมินความพึงพอใจ งบประมาณ ๒๕๖๓

ลำดับ	ประเด็นการพัฒนา	ระดับความพึงพอใจ		
		มาก	ปานกลาง	น้อย
๑	พัฒนาระบบการบริหารงานของปลัดอบต.ให้มีทักษะความรู้ ความเข้าใจในการบริหารงานมากขึ้น	ร้อยละ ๘๖.๓๖	ร้อยละ ๑๓.๖๔	-
๒	พัฒนาระบบการบริหารงานของหัวหน้าส่วนราชการแต่ละส่วนให้มีทักษะความรู้ ความเข้าใจในการบริหารงานมากขึ้น	ร้อยละ ๘๖.๓๖	ร้อยละ ๑๓.๖๔	-
๓	พัฒนาทักษะความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับตำแหน่งให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	ร้อยละ ๘๖.๓๖	ร้อยละ ๑๓.๖๔	-
๔	พนักงานที่ได้รับการพัฒนามีการพัฒนาในด้านคุณธรรม จริยธรรม	ร้อยละ ๖๘.๑๘	ร้อยละ ๓๑.๘๒	-
๕	พนักงานที่ได้รับการพัฒนามีการพัฒนาในด้านทักษะเฉพาะของแต่ละสายงาน	ร้อยละ ๘๖.๓๖	ร้อยละ ๑๓.๖๔	-

/ลำดับ...

ลำดับ	ประเด็นการพัฒนา	ความพึงพอใจ มาก	ความพึงพอใจ ปานกลาง	ความพึงพอใจ น้อย
๖	การดำเนินงานพัฒนาบุคลากรเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๕๕.๐๙	ร้อยละ ๔๐.๙๑	-
๗	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรนำไปสู่การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๗๗.๒๗	ร้อยละ ๒๒.๗๓	-
๘	การนำความรู้ที่ได้จากการพัฒนาไปแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชน	ร้อยละ ๙๐.๙๑	ร้อยละ ๙.๐๙	-
๙	การนำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	ร้อยละ ๘๖.๓๖	ร้อยละ ๑๓.๖๔	-
๑๐	การพัฒนาองค์ความรู้เพื่อสร้างข้าราชการให้เป็นมืออาชีพ	ร้อยละ ๘๑.๘๒	ร้อยละ ๑๘.๑๘	-
๑๑	การพัฒนาช่วยสนับสนุนให้ข้าราชการก้าวหน้าในสายอาชีพ	ร้อยละ ๗๗.๒๗	ร้อยละ ๒๒.๗๓	-
๑๒	การบริหารจัดการฐานข้อมูลเชื่อมโยงทุกส่วนราชการ	ร้อยละ ๖๓.๖๔	ร้อยละ ๓๖.๓๖	ร้อยละ ๔.๕๕

ส่วนที่ ๓ ความต้องการในการฝึกอบรม งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้ตอบแบบประเมินไม่ต้องการเข้ารับการฝึกอบรมในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๔ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๑๘ และต้องการเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๘ ราย คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๘๒ รายละเอียดดังนี้

๑.หลักสูตรที่ต้องการฝึกอบรม

ลำดับ	หลักสูตร/ทักษะ	จำนวน ความต้องการ	ร้อยละ ความต้องการ
๑	การใช้คอมพิวเตอร์	๘ คน	ร้อยละ ๓๖.๓๖
๒	การบริหารข้อมูล	๒ คน	ร้อยละ ๙.๐๙
๓	การบริหารโครงการ	๒ คน	ร้อยละ ๙.๐๙
๔	การสื่อสาร การนำเสนอ และถ่ายทอดความรู้	๓ คน	ร้อยละ ๑๓.๖๔
๕	การประสานงาน	๒ คน	ร้อยละ ๙.๐๙
๖	การเขียนรายงานและสรุปรายงาน	๓ คน	ร้อยละ ๑๓.๖๔
๘	การเขียนหนังสือราชการ	๓ คน	ร้อยละ ๑๓.๖๔

/ลำดับ...

ลำดับ	หลักสูตร/ทักษะ	จำนวน ความต้องการ	ร้อยละ ความต้องการ
๙	การพัฒนาบุคลากร	๓ คน	ร้อยละ ๑๓.๖๔
๑๐	ภาษาต่างประเทศ	๑ คน	ร้อยละ ๔.๕๕
๑๑	ความรู้เฉพาะทาง/ความรู้อื่นที่เกี่ยวข้องตามตำแหน่ง	๑๐ คน	ร้อยละ ๔๕.๔๕

๒.ระยะเวลาที่ต้องการเข้ารับการฝึกอบรม

ช่วงเวลา	จำนวน (คน)	ร้อยละ	หมายเหตุ
ตุลาคม - ธันวาคม	๒	๘.๐๙	
มกราคม - มีนาคม	๕	๒๒.๗๓	
เมษายน - มิถุนายน	๓	๑๓.๖๔	
กรกฎาคม - กันยายน	๔	๑๘.๑๘	
ตุลาคม - กันยายน	๓	๑๓.๖๔	
อื่นๆ (ระบุ) เมษายน - กันยายน	๑	๔.๕๕	

จากการประเมินพบว่าพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ทั่วไปและความรู้เฉพาะสายงาน ซึ่งช่วยส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำสายงาน และทักษะการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น จึงเห็นควรดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาบุคลากรและจัดทำแผนการฝึกอบรมประจำปีต่อไป เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลเนินทรายเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และสนับสนุนให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีความเชี่ยวชาญเพียงพอแก่การปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว สร้างบุคลากรขององค์กรให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ในการปฏิบัติราชการสูงสุด ดังนั้นเพื่อให้การพัฒนาบุคลากรบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี และสอดคล้องตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ จึงขอเสนอแผนการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวสายพิน คุ่มปลี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

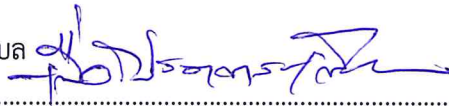
/ความเห็น...

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด
แก้ไปทุกประการ



(นางสาวเพ็ญโสภณ ยะภักดิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายอทธิ หอยสังข์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเนินทราย

คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายศักดิ์สิทธิ์ ฉายแสง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเนินทราย