

ข้อกำหนดคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอและการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์
พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๑๕) และมาตรา ๓๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ จึงออกข้อกำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อกำหนดนี้เรียกว่า “ข้อกำหนดคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอและการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ข้อกำหนดนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อกำหนดคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอและการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๔ ในข้อกำหนดนี้

“มูลนิธิ หรือสมาคม” หมายความว่า มูลนิธิ หรือสมาคมที่จดทะเบียนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หรือตามกฎหมายอื่น โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดสวัสดิการสังคม

“องค์กรภาคเอกชน” หมายความว่า องค์กรที่มีใช้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรอื่นของรัฐ และเป็นองค์กรที่ดำเนินงานด้านการจัดสวัสดิการสังคม

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

“ปลัดกระทรวง” หมายความว่า ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ข้อ ๕ ให้ปลัดกระทรวงเป็นผู้รักษาการตามข้อกำหนดนี้ และมีอำนาจกำหนดแบบและแนวทางในการปฏิบัติตามข้อกำหนดนี้ รวมทั้งเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อขัดแย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อกำหนดนี้

หมวด ๑

การยื่นคำขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ของมูลนิธิ หรือสมาคม

ข้อ ๖ มูลนิธิ หรือสมาคมที่มีความประสงค์จะยื่นคำขอให้รับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) มูลนิธิ หรือสมาคม จะต้องดำเนินกิจการและมีผลงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมต่อเนื่องจนถึงวันยื่นคำขอไม่น้อยกว่าหกเดือน

(๒) มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในท้องที่ที่จะยื่นคำขอไม่น้อยกว่าหกเดือน

(๓) มีบุคลากรหรืออาสาสมัครในการปฏิบัติงานประจำหรือมีที่ปรึกษาที่มีความรู้เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

(๔) มีการกำหนดสาขาในการจัดสวัสดิการสังคมที่จะดำเนินการอย่างชัดเจน เช่น การบริการสังคม การศึกษา สุขภาพอนามัย ที่อยู่อาศัย การฝึกอาชีพ การประกอบอาชีพ นันทนาการ และกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น

(๕) มีการกำหนดลักษณะหรือรูปแบบ และวิธีการในการดำเนินการจัดสวัสดิการสังคม เช่น การส่งเสริม การพัฒนา การสงเคราะห์ การคุ้มครอง การป้องกัน การแก้ไข และการบำบัดฟื้นฟู เป็นต้น

(๖) มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา และองค์กรอื่นได้มีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการสังคม

ข้อ ๗ การยื่นคำขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ ให้ผู้มีอำนาจทำการแทนมูลนิธิหรือสมาคม หรือผู้ได้รับมอบฉันทะจากมูลนิธิหรือสมาคมยื่นคำขอตามแบบที่ปลัดกระทรวงกำหนด พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีคำรับรองว่าถูกต้อง

(๒) สำเนาข้อบังคับหรือระเบียบหรือตราสาร และสำเนาใบอนุญาตจัดตั้งมูลนิธิหรือสมาคม

(๓) รายชื่อคณะกรรมการของมูลนิธิหรือสมาคม

(๔) สำเนางบดุลหรือสำเนารายงานการเงินของมูลนิธิหรือสมาคม

(๕) แผนงานโครงการของมูลนิธิหรือสมาคม

(๖) ผลการดำเนินงานในระยะเวลาไม่น้อยกว่าหกเดือน

(๗) เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการกำหนดสาขาของงานสวัสดิการสังคม การกำหนดลักษณะหรือรูปแบบและวิธีการในการดำเนินงาน รวมทั้งเอกสารหลักฐานในการส่งเสริมและสนับสนุนตามข้อ ๖ (๖) ด้วย

การยื่นคำขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ มูลนิธิหรือสมาคมจะยื่นคำขอด้วยตนเอง หรือส่งโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับก็ได้

ข้อ ๘ การยื่นคำขอตามข้อ ๗ ในเขตท้องที่กรุงเทพมหานครให้ยื่นคำขอที่สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร และให้สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานครตรวจสอบความถูกต้องแล้วส่งคำขอให้สำนักงานโดยไม่ชักช้า

ในเขตท้องที่อื่นให้ยื่นคำขอที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดแห่งท้องที่ ที่มูลนิธิหรือสมาคมนั้นตั้งอยู่ และให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดที่รับคำขอตรวจสอบความถูกต้องแล้วส่งคำขอให้สำนักงานโดยไม่ชักช้า

หมวด ๒

การยื่นคำขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ขององค์กรภาคเอกชน

ข้อ ๙ องค์กรภาคเอกชนที่มีผลงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมจะยื่นคำขอให้รับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นองค์กรภาคเอกชนที่จัดตั้งขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดสวัสดิการสังคม ซึ่งจะต้องดำเนินกิจการและมีผลงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมต่อเนื่องจนถึงวันยื่นคำขอไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

(๒) มีส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมหรือมูลนิธิหรือสมาคมตามข้อ ๔ รับรองผลการดำเนินงานด้านการจัดสวัสดิการสังคม

(๓) มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในท้องที่ที่จะยื่นคำขอไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

(๔) มีบุคลากรหรืออาสาสมัครในการปฏิบัติงานประจำหรือมีที่ปรึกษาที่มีความรู้เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

(๕) มีการกำหนดสาขาในการจัดสวัสดิการสังคมที่จะดำเนินการอย่างชัดเจน เช่น การบริการสังคม การศึกษา สุขภาพอนามัย ที่อยู่อาศัย การฝึกอาชีพ การประกอบอาชีพ นันทนาการ และกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น

(๖) มีการกำหนดลักษณะหรือรูปแบบ และวิธีการในการดำเนินการจัดสวัสดิการสังคม เช่น การส่งเสริม การพัฒนา การสงเคราะห์ การคุ้มครอง การป้องกัน การแก้ไข และการบำบัดฟื้นฟู เป็นต้น

(๗) มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา และองค์กรอื่นได้มีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการสังคม

ข้อ ๑๐ การยื่นคำขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ ให้ผู้แทนองค์กรภาคเอกชนยื่นคำขอตามแบบที่ปลัดกระทรวงกำหนดพร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีคำรับรองว่าถูกต้อง

(๒) สำเนาข้อบังคับหรือระเบียบขององค์กรภาคเอกชน

(๓) สำเนารายงานการเงินซึ่งประธานกรรมการหรือหัวหน้าผู้บริหารให้คำรับรอง

(๔) แผนงานโครงการขององค์กรภาคเอกชน

(๕) ผลการดำเนินงานในระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

(๖) เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการกำหนดสาขาของงานสวัสดิการสังคม การกำหนดลักษณะหรือรูปแบบและวิธีการในการดำเนินงาน รวมทั้งเอกสารหลักฐานในการส่งเสริมและสนับสนุนตามข้อ ๙ (๗) ด้วย

องค์กรภาคเอกชนจะยื่นคำขอด้วยตนเองหรือส่งโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับก็ได้ และให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๓
การรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์

ข้อ ๑๑ ในการขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ ถ้าได้ปฏิบัติตามที่กำหนดในหมวด ๑ หรือหมวด ๒ และแผนงานโครงการของมูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรภาคเอกชนนั้น ไม่ขัดต่อกฎหมาย หรือวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ สมาคมหรือองค์กรภาคเอกชน ให้สำนักงานเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ และให้ออกใบสำคัญแสดงการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ตามแบบที่ปลัดกระทรวงกำหนดให้แก่มูลนิธิ สมาคมหรือองค์กรภาคเอกชนนั้น

มูลนิธิสมาคมหรือองค์กรภาคเอกชนที่ได้รับการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์แล้วสามารถใช้ข้อความว่า “องค์กรสาธารณประโยชน์” ในวงเล็บท้ายชื่อได้

ข้อ ๑๒ การเปลี่ยนชื่อองค์กรสาธารณประโยชน์ ให้องค์กรสาธารณประโยชน์นั้นแจ้งต่อสำนักงาน เพื่อแก้ไขทะเบียนองค์กรสาธารณประโยชน์และประกาศการเปลี่ยนชื่อขององค์กรสาธารณประโยชน์ในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

ข้อ ๑๓ การเปลี่ยนแปลงที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ให้องค์กรสาธารณประโยชน์นั้นแจ้งต่อสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดแห่งท้องที่ที่ไปตั้งอยู่ใหม่ และให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดที่รับแจ้งส่งคำขอให้สำนักงานโดยไม่ชักช้า เพื่อแก้ไขทะเบียนองค์กรสาธารณประโยชน์

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่ใบสำคัญแสดงการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์สูญหาย ถูกทำลาย และชำรุดในสาระสำคัญ ให้องค์กรสาธารณประโยชน์ยื่นคำขอต่อสำนักงาน เพื่อให้สำนักงานจัดทำใบแทนใบสำคัญแสดงการรับรององค์กรสาธารณประโยชน์ต่อไป

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่องค์กรสาธารณประโยชน์เลิกกิจการ ให้องค์กรสาธารณประโยชน์แจ้งต่อสำนักงานภายในสามสิบวันนับแต่วันเลิกกิจการ เพื่อให้สำนักงานประกาศการยกเลิกการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๑๖ กรณีตามข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ และข้อ ๑๕ ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่สำนักงานเห็นว่าการขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์มิได้ปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามข้อ ๑๑ วรรคหนึ่ง หรือคณะกรรมการไม่รับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ ให้สำนักงานแจ้งสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานครหรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดแล้วแต่กรณี เพื่อแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕
พลเอก ยุทธศักดิ์ ศศิประภา
รองนายกรัฐมนตรี
ประธานกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

คำขอที่...../.....
 รับวันที่...../...../.....
 ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

คำขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ กรณีมูลนิธิ หรือสมาคม
 ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....ขอยื่นคำขอ

ต่อคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ เพื่อขอรับรองมูลนิธิ หรือสมาคม เป็นองค์กร
 สาธารณประโยชน์ตามมาตรา ๑๓ (๑๕) และมาตรา ๓๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัด
 สวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ชื่อ (มูลนิธิ หรือสมาคม).....

๒. วัตถุประสงค์ของ (มูลนิธิ หรือสมาคม).....

๓. ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของ (มูลนิธิ หรือสมาคม) เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....Website.....

E-mail address.....

สำนักงานสาขา (ถ้ามี) ของ (มูลนิธิ หรือสมาคม) เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....Website.....

E-mail address.....

ให้แนบแผนที่ตั้งสิ่งปลูกของสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา

พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐาน มาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีคำรับรองว่าถูกต้อง
- (๒) สำเนาข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือตราสาร และสำเนาใบอนุญาตจัดตั้งมูลนิธิ หรือสมาคม
- (๓) รายชื่อคณะกรรมการของมูลนิธิ หรือสมาคม
- (๔) สำเนาบัญชี หรือสำเนารายงานฐานะการเงินของมูลนิธิ หรือสมาคม
- (๕) แผนงานโครงการของมูลนิธิ สมาคม
- (๖) ผลการดำเนินงานในระยะเวลาไม่น้อยกว่าหกเดือน
- (๗) เอกสารตามแบบท้ายคำขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์
ขอรับรองเอกสารและข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

มติคณะกรรมการ

คำขอที่...../.....
 รับวันที่...../...../.....
 ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

คำขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ กรณีองค์กรภาคเอกชน
 ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....ขอยื่นคำขอ

ต่อคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ เพื่อขอรับรององค์กรภาคเอกชน เป็นองค์กร
 สาธารณประโยชน์ตามมาตรา ๑๓ (๑๕) และมาตรา ๓๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัด
 สวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ชื่อ (องค์กรภาคเอกชน).....

๒. วัตถุประสงค์ของ (องค์กรภาคเอกชน).....

๓. ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของ (องค์กรภาคเอกชน) เลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....Website.....

E-mail address.....

สำนักงานสาขา (ถ้ามี) ของ (องค์กรภาคเอกชน) เลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....Website.....

E-mail address.....

- ให้แนบแผนที่ตั้งสิ่งปลูกสร้างของสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา
พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐาน มาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้
- (๑) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีคำรับรองว่าถูกต้อง
 - (๒) สำเนาข้อบังคับ หรือระเบียบขององค์กรภาคเอกชน และรายชื่อคณะกรรมการขององค์กรภาคเอกชน
 - (๓) สำเนารายงานฐานะการเงินซึ่งประธานกรรมการ หรือหัวหน้าผู้บริหารให้คำรับรอง
 - (๔) แผนงาน โครงการขององค์กรภาคเอกชน
 - (๕) ผลการดำเนินงานในระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี
 - (๖) เอกสารตามแบบทำคำขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์
ขอรับรองเอกสารและข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่...../...../.....

มติคณะกรรมการ

.....
.....
.....

แบบทำคำขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ ตามแบบ ก.ส.ค.๑ และ ก:ส.ค.๒

๑. ข้อมูลนิติ สมาคม หรือองค์กรภาคเอกชนที่ขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์

๒. บุคลากรของมูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรภาคเอกชน

๒.๑ จำนวนบุคลากรในการปฏิบัติงานที่ได้รับเงินเดือน..... คน (วุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี.....คน วุฒิปริญญาตรี.....คน และสูงกว่าปริญญาตรี.....คน ในจำนวนนี้มีผู้ที่ได้รับปริญญาทางสังคมสงเคราะห์ศาสตร์.....คน)

๒.๒ จำนวนอาสาสมัครในการปฏิบัติ.....คน

- ปฏิบัติงานประจำ.....คน (วุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี.....คน วุฒิปริญญาตรี.....คน และสูงกว่าปริญญาตรี.....คน)

- ปฏิบัติงานไม่ประจำ.....คน

๒.๓ ที่ปรึกษาที่มีความรู้เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์.....คน
ระบุรายชื่อและที่ติดต่อ

๑) ชื่อ.....นามสกุล.....วุฒิ.....
ประสบการณ์การทำงาน.....สถานที่ทำงาน.....
ที่ติดต่อ.....โทร.....

๒) ชื่อ.....นามสกุล.....วุฒิ.....
ประสบการณ์การทำงาน.....สถานที่ทำงาน.....
ที่ติดต่อ.....โทร.....

๓) ชื่อ.....นามสกุล.....วุฒิ.....
ประสบการณ์การทำงาน.....สถานที่ทำงาน.....
ที่ติดต่อ.....โทร.....

๓. กลุ่มเป้าหมายในการจัดสวัสดิการสังคมของมูลนิธิ สมาคมหรือองค์กรภาคเอกชน (กรณีมากกว่า ๑ข้อ โปรดเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ไม่เกิน ๓ ลำดับ)

☐ เด็ก ระบุ รายละเอียด.....

☐ เยาวชน ระบุ รายละเอียด.....

☐ สตรี ระบุ รายละเอียด.....

☐ คนชรา/ผู้สูงอายุ ระบุ รายละเอียด.....

☐ ผู้พิการและทุพพลภาพ ระบุ รายละเอียด.....

☐ ผู้ยากไร้ ระบุ รายละเอียด.....

☐ บุคคลเร่ร่อน ระบุ รายละเอียด.....

☐ ผู้ถูกละเมิดทางเพศ ระบุ รายละเอียด.....

☐ ผู้ต้องโทษ ระบุ รายละเอียด.....

☐ ผู้ว่างงาน ระบุ รายละเอียด.....

☐ ผู้ประสบภัยพิบัติ ระบุ รายละเอียด.....

☐ ชนกลุ่มน้อย ระบุ รายละเอียด.....

☐ ผู้ติดเชื้อโรคอันตราย ระบุ รายละเอียด.....

☐ ผู้ด้อยโอกาสหรือกลุ่มเป้าหมายอื่น ระบุกลุ่มเป้าหมาย
รายละเอียด

๔. สาขาในการจัดสวัสดิการสังคมของมูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรภาคเอกชน (กรณีมากกว่า ๑ ข้อโปรดเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ไม่เกิน ๓ ลำดับ)

☐ การศึกษา ระบุ รายละเอียด.....

☐ สุขภาพอนามัย ระบุ รายละเอียด.....

☐ ที่อยู่อาศัย ระบุ รายละเอียด.....

☐ การฝึกอาชีพ ระบุ รายละเอียด.....

☐ การประกอบอาชีพ ระบุ รายละเอียด.....

☐ นันทนาการ ระบุ รายละเอียด.....

.....
☐ กระบวนการยุติธรรม ระบุ รายละเอียด.....

.....
☐ การบริการสังคมทั่วไป ระบุ รายละเอียด.....

.....
☐ อื่นๆ ระบุ สาขา..... ระบุ รายละเอียด.....

.....
๕. ลักษณะหรือรูปแบบ และวิธีการในการดำเนินการจัดสวัสดิการสังคมของมูลนิธิ สมาคม หรือ
องค์กรภาคเอกชน

๕.๑ ลักษณะการดำเนินงาน (กรณีมากกว่า ๑ ข้อ โปรดเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ไม่เกิน ๓
ลำดับ)

☐ การส่งเสริม ระบุ รายละเอียด

.....
☐ การพัฒนา ระบุ รายละเอียด.....

.....
☐ การสงเคราะห์ ระบุ รายละเอียด

.....
☐ การคุ้มครอง ระบุ รายละเอียด

.....
☐ การป้องกัน ระบุ รายละเอียด

.....
☐ การแก้ไข ระบุ รายละเอียด

.....
☐ การบำบัดฟื้นฟู ระบุ รายละเอียด

.....
☐ อื่นๆ ระบุ ลักษณะงาน ระบุ รายละเอียดงานที่ปฏิบัติ.....

.....
๕.๒ รูปแบบการให้บริการ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ เงิน ระบุ รายละเอียด.....

.....
☐ วัสดุ สิ่งของ ระบุ รายละเอียด.....

.....
☐ บริการ ระบุ รายละเอียด.....

☐ อื่นๆ ระบุ รายละเอียด.....

๕.๓ วิธีการดำเนินงาน (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ งานสังคมสงเคราะห์เฉพาะราย ระบุ รายละเอียด.....

☐ งานสังคมสงเคราะห์กลุ่มชน ระบุ รายละเอียด.....

☐ การจัดระเบียบชุมชน/การพัฒนาชุมชน ระบุ รายละเอียด

☐ การกระทำทางสังคม (การพิทักษ์ คุ้มครอง รณรงค์ กลุ่มครองสิทธิ) ระบุ รายละเอียด.....

☐ การบริหารงานด้านสวัสดิการสังคม (นโยบาย แผน ข้อมูล ทุน สนับสนุน ประสานงาน) ระบุ
รายละเอียด.....

☐ การศึกษาวิจัย ระบุ รายละเอียด.....

☐ อื่นๆ ระบุ วิธีการ ระบุ รายละเอียด.....

๖. การดำเนินงานของมูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรภาคเอกชน มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคคล
ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา และองค์กรอื่นให้มีส่วนร่วม
ในการจัดสวัสดิการสังคมหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ บุคคล โปรดระบุ.....

☐ ครอบครัว โปรดระบุ.....

☐ ชุมชน โปรดระบุ.....

☐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โปรดระบุ.....

☐ องค์กรวิชาชีพ โปรดระบุ.....

☐ สถาบันศาสนา โปรดระบุ.....

☐ อื่นๆ โปรดระบุ.....

๗. พื้นที่ปฏิบัติงาน (ไปรกระบุรายชื่อจังหวัด / อำเภอ).....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....



คำชี้แจง

- สวัสดิการสังคม ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๓ หมายความว่า ระบบการจัดบริการทางสังคมซึ่งเกี่ยวกับการป้องกัน การแก้ไขปัญหา การพัฒนา และการส่งเสริมความมั่นคงทางสังคม เพื่อตอบสนองความจำเป็นขั้นพื้นฐานของประชาชน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและพึ่งตนเองได้อย่างทั่วถึง เหมาะสม เป็นธรรม และให้เป็นไปตามมาตรฐาน ทั้งทางด้านการศึกษา สุขภาพอนามัย ที่อยู่อาศัย การทำงานและการมีรายได้ นันทนาการ กระบวนการยุติธรรม และบริการทางสังคมทั่วไป โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิที่ประชาชนจะต้องได้รับและการมีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการสังคมทุกระดับ

- แบบทำคำขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ ตามแบบ ก.ส.ค. ๑ และแบบ ก.ส.ค. ๒ ข้อ ๒.๒ จำนวนอาสาสมัครในการปฏิบัติ

อาสาสมัคร ในที่นี้ หมายถึง บุคคลที่อาสาสมัครเข้าร่วมปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการสำนักงาน เพื่อให้มูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรภาคเอกชน สามารถปฏิบัติงานได้ โดยมิได้รับเงินเดือนประจำ

- การลงนามในแบบยื่นคำขอ

- กรณีมูลนิธิ หรือสมาคม ตามแบบ ก.ส.ค.๑ ในข้อกำหนด ข้อ ๖ ผู้ยื่นคำขอ คือ ผู้มีอำนาจทำการแทนมูลนิธิ หรือสมาคม หรือผู้ได้รับมอบฉันทะจากมูลนิธิ หรือสมาคม

- กรณีองค์กรภาคเอกชน ตามแบบ ก.ส.ค.๒ ในข้อกำหนดข้อ ๕ ผู้ยื่นคำขอ คือ ผู้แทนองค์กรภาคเอกชน

หนังสือรับรองผลการดำเนินงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมในกรณีองค์กรภาคเอกชนมิได้เป็นนิติบุคคล

ที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....ตำแหน่งใน
หน่วยงาน/องค์กร.....

ขอรับรองว่า (ระบุองค์กร).....
ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

มีผลการดำเนินงานด้านการจัดสวัสดิการสังคม ในเรื่อง.....
.....
.....
.....ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการ
สังคมแห่งชาติกำหนดแล้ว

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับรอง

หมายเหตุ ผู้ให้การรับรองต้องเป็นหัวหน้าหน่วยงานราชการ หรือผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

การยื่นคำขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ของมูลนิธิ หรือสมาคม ภาคเอกชน

หลักฐาน

- 1. ดำเนินกิจการและมีผลงานด้านการจัดสวัสดิการสังคม ต่อเนื่องจนถึงวันยื่นคำขอ
 - 1.1 มูลนิธิ หรือสมาคม ไม่น้อยกว่า 6 เดือน
 - 1.2 องค์กรภาคเอกชน ไม่น้อยกว่า 1 ปี
- 2. มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในท้องที่ที่จะยื่น
 - 2.1 มูลนิธิ หรือสมาคม ไม่น้อยกว่า 6 เดือน
 - 2.2 องค์กรภาคเอกชน ไม่น้อยกว่า 1 ปี
- 3. มีบุคลากรหรืออาสาสมัครในการปฏิบัติงานประจำหรือ ที่มีที่ปรึกษาที่มีความรู้เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์
- 4. มีการกำหนดสาขาในการจัดสวัสดิการที่จะดำเนินการ ชัดเจน เช่น การบริการสังคม การศึกษา สุขภาพอนามัย ที่อยู่อาศัย การฝึกอาชีพ การประกอบอาชีพ บันทึบทายการ และกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น
- 5. ลักษณะหรือรูปแบบและวิธีการในการดำเนินการ จัดสวัสดิการสังคม เช่น การส่งเสริม การพัฒนา การสงเคราะห์ การคุ้มครอง การป้องกัน การแก้ไข และการบำบัดฟื้นฟู เป็นต้น
- 6. มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคคลครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา และองค์กรอื่นได้มีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการสังคม

เอกสารประกอบ

1. สำเนาทะเบียนบ้านสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่มีคำรับรองว่าถูกต้อง
2. สำเนาข้อบังคับหรือระเบียบหรือตราสาร และสำเนาใบอนุญาตจัดตั้งมูลนิธิหรือสมาคม
3. รายชื่อคณะกรรมการของมูลนิธิหรือสมาคม
4. สำเนางบดุลหรือสำเนารายงานการเงินของ มูลนิธิหรือสมาคม
5. แผนงานโครงการของมูลนิธิหรือสมาคม
6. ผลการดำเนินงานในระยะเวลา
 - 6.1 มูลนิธิ หรือสมาคม ไม่น้อยกว่า 6 เดือน
 - 6.2 องค์กรภาคเอกชน ไม่น้อยกว่า 1 ปี
7. เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงภารกิจกำหนดสาขาของ งานสวัสดิการสังคม การกำหนดลักษณะหรือ รูปแบบและวิธีการในการดำเนินงานรวมทั้งเอกสาร หลักฐานในการส่งเสริมและสนับสนุนข้อ (6) ด้วย

ขั้นตอนที่ 1

มูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรภาคเอกชน ยื่นคำขอรับรองต่อ สำนักพัฒนาสังคมกรุงเทพมหานคร หรือ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ด้วยตนเองหรือส่งโดยตรงทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

10 วัน

ขั้นตอนที่ 2

สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน

10 วัน

ขั้นตอนที่ 3

เสนอต่อคณะกรรมการรับรอง มูลนิธิสมาคม หรือองค์กรภาคเอกชนเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ และรับรององค์กรภาคประชาชนเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชน ในกทม. และจังหวัด

10 วัน

ถ้าไม่ได้รับรองให้สำนักพัฒนาสังคมกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด แจ้งให้มูลนิธิ สมาคมหรือองค์กรภาคเอกชนทราบ

ขั้นตอนที่ 4

ส่งให้สำนักงาน ก.ส.ศ. ออกใบสำคัญแสดงการรับรอง เป็นองค์กรสาธารณประโยชน์

10 วัน

หมายเหตุ 1. เมื่อมีการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์แล้ว ให้สำนักงาน ก.ส.ศ. จัดแจ้งการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ และประกาศรับรองในราชกิจจานุเบกษา

2. องค์กรสาธารณประโยชน์จะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานปีละ 2 ครั้ง ภายใน 30 วันนับแต่วันสิ้นเดือนมีนาคมและกันยายนของทุกปี

รวมระยะเวลาคาดการณ์การ
40 วันทำการ

การยื่นคำขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ของมูลนิธิ หรือสมาคม ภาคเอกชน

หลักเกณฑ์

1. ดำเนินกิจการและมีผลงานด้านการจัดสวัสดิการสังคม ต่อเนื่องจนถึงวันยื่นคำขอ
 - 1.1 มูลนิธิ หรือสมาคม ไม่น้อยกว่า 6 เดือน
 - 1.2 องค์กรภาคเอกชน ไม่น้อยกว่า 1 ปี
2. มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในท้องที่ที่จะยื่น
 - 2.1 มูลนิธิ หรือสมาคม ไม่น้อยกว่า 6 เดือน
 - 2.2 องค์กรภาคเอกชน ไม่น้อยกว่า 1 ปี
3. มีบุคลากรหรืออาสาสมัครในการปฏิบัติงานประจำหรือที่มีที่ปรึกษาที่มีความรู้เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์
4. มีการกำหนดสาขาในการจัดสวัสดิการที่จะดำเนินการชัดเจน เช่น การบริการสังคม การศึกษา สุขภาพอนามัย ที่อยู่อาศัย การฝึกอาชีพ การประกอบอาชีพ นันทนาการ และกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น
5. ลักษณะหรือรูปแบบและวิธีการในการดำเนินการจัดสวัสดิการสังคม เช่น การส่งเสริม การพัฒนา การสงเคราะห์ การคุ้มครอง การป้องกัน การแก้ไข และการบำบัดฟื้นฟู เป็นต้น
6. มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคคลครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา และองค์กรอื่นได้มีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการสังคม

เอกสารการพิจารณา

1. สำเนาทะเบียนบ้านสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่มีคำรับรองว่าถูกต้อง
2. สำเนาข้อบังคับหรือระเบียบหรือตราสาร และสำเนาใบอนุญาตจัดตั้งมูลนิธิหรือสมาคม
3. รายชื่อคณะกรรมการของมูลนิธิหรือสมาคม
4. สำเนางบดุลหรือสำเนารายงานการเงินของมูลนิธิหรือสมาคม
5. แผนงานโครงการของมูลนิธิหรือสมาคม
6. ผลการดำเนินงานในระยะเวลา
 - 6.1 มูลนิธิ หรือสมาคม ไม่น้อยกว่า 6 เดือน
 - 6.2 องค์กรภาคเอกชน ไม่น้อยกว่า 1 ปี
7. เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการกำหนดสาขาของงานสวัสดิการสังคม การกำหนดลักษณะหรือรูปแบบและวิธีการในการดำเนินงานรวมทั้งเอกสารหลักฐานในการส่งเสริมและสนับสนุนข้อ (6) ด้วย

การขึ้นทะเบียนรับรอง

ขั้นตอนที่ 1

10 วัน

มูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรภาคเอกชน ยื่นคำขอรับรองต่อสำนักพัฒนาสังคมกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ด้วยตนเองหรือส่งโดยตรงทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

ขั้นตอนที่ 2

10 วัน

สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน

ขั้นตอนที่ 3

10 วัน

เสนอต่อคณะกรรมการรับรอง มูลนิธิสมาคม หรือองค์กรภาคเอกชนเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ และรับรององค์กรภาคประชาชนเป็นองค์กรสวัสดิการชุมชน ในกทม. และจังหวัด
ถ้าไม่ได้รับรองให้สำนักพัฒนาสังคมกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด แจ้งให้มูลนิธิ สมาคมหรือองค์กรภาคเอกชนทราบ

ขั้นตอนที่ 4

10 วัน

ส่งให้สำนักงาน ก.ส.ค. ออกใบสำคัญแสดงการรับรอง เป็นองค์กรสาธารณประโยชน์

หมายเหตุ 1. เมื่อมีการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์แล้ว ให้สำนักงาน ก.ส.ค. จัดแจ้งการรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ และประกาศรับรองในราชกิจจานุเบกษา
2. องค์กรสาธารณประโยชน์จะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานปีละ 2 ครั้ง ภายใน 30 วันนับแต่วันสิ้นเดือนมีนาคมและกันยายนของทุกปี

รวมระยะเวลาดำเนินการ
40 วันทำการ

คำขอที่...../.....
 รับวันที่...../...../.....
 ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

**คำขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ กรณีมูลนิธิ หรือสมาคม
 ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖**

เขียนที่.....

วันที่เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....ขอยื่นคำขอ

ต่อคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ เพื่อขอรับรองมูลนิธิ หรือสมาคม เป็นองค์กร
 สาธารณประโยชน์ตามมาตรา ๑๓ (๑๕) และมาตรา ๓๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัด
 สวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ชื่อ (มูลนิธิ หรือสมาคม).....

.....

๒. วัตถุประสงค์ของ (มูลนิธิ หรือสมาคม).....

.....

.....

๓. ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของ (มูลนิธิ หรือสมาคม) เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอยถนนตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....Website.....

E-mail address.....

สำนักงานสาขา (ถ้ามี) ของ (มูลนิธิ หรือสมาคม) เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอยถนนตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....Website.....

E-mail address.....

ให้แนบแผนที่ตั้งสิ่งปลูกของสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา

พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐาน มาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีคำรับรองว่าถูกต้อง
- (๒) สำเนาข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือตราสาร และสำเนาใบอนุญาตจัดตั้งมูลนิธิ หรือสมาคม
- (๓) รายชื่อคณะกรรมการของมูลนิธิ หรือสมาคม
- (๔) สำเนาบัญชี หรือสำเนารายงานฐานะการเงินของมูลนิธิ หรือสมาคม
- (๕) แผนงาน โครงการของมูลนิธิ สมาคม
- (๖) ผลการดำเนินงานในระยะเวลาไม่น้อยกว่าหกเดือน
- (๗) เอกสารตามแบบท้ายคำขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์
ขอรับรองเอกสารและข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

มติคณะกรรมการ

.....
.....
.....

คำขอที่...../.....
 รับวันที่...../...../.....
 ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

คำขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ กรณีองค์กรภาคเอกชน
 ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖

เขียนที่.....

วันที่เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....ขอยื่นคำขอ

ต่อคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ เพื่อขอรับรององค์กรภาคเอกชน เป็นองค์กร
 สาธารณประโยชน์ตามมาตรา ๑๓ (๑๕) และมาตรา ๓๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัด
 สวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ชื่อ (องค์กรภาคเอกชน).....

.....

๒. วัตถุประสงค์ของ (องค์กรภาคเอกชน).....

.....

.....

๓. ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของ (องค์กรภาคเอกชน) เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอยถนนตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....Website.....

E-mail address.....

สำนักงานสาขา (ถ้ามี) ของ (องค์กรภาคเอกชน) เลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอยถนนตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....Website.....

E-mail address.....

ให้แนบแผนที่ตั้งสังเขปของสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา

พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐาน มาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีคำรับรองว่าถูกต้อง

(๒) สำเนาข้อบังคับ หรือระเบียบขององค์กรภาคเอกชน และรายชื่อคณะกรรมการขององค์กรภาคเอกชน

(๓) สำเนารายงานฐานะการเงินซึ่งประธานกรรมการ หรือหัวหน้าผู้บริหารให้คำรับรอง

(๔) แผนงานโครงการขององค์กรภาคเอกชน

(๕) ผลการดำเนินงานในระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

(๖) เอกสารตามแบบทำคำขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์

ขอรับรองเอกสารและข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

มติคณะกรรมการ

.....
.....
.....

แบบท้ายคำขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ ตามแบบ ก.ส.ค.๑ และ ก.ส.ค.๒

๑. ชื่อมูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรภาคเอกชนที่ขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์

๒. บุคลากรของมูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรภาคเอกชน

๒.๑ จำนวนบุคลากรในการปฏิบัติงานที่ได้รับเงินเดือน..... คน (วุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี.....คน วุฒิปริญญาตรี.....คน และสูงกว่าปริญญาตรี.....คน ในจำนวนนี้มีผู้ที่ได้รับปริญญาทางสังคมสงเคราะห์ศาสตร์.....คน)

๒.๒ จำนวนอาสาสมัครในการปฏิบัติ.....คน

- ปฏิบัติงานประจำ.....คน (วุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี.....คน วุฒิปริญญาตรี.....คน และสูงกว่าปริญญาตรี.....คน)

- ปฏิบัติงานไม่ประจำ.....คน

๒.๓ ที่ปรึกษาที่มีความรู้เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์.....คน
ระบุรายชื่อและที่ติดต่อ

๑) ชื่อ.....นามสกุล.....วุฒิ.....
ประสบการณ์การทำงาน.....สถานที่ทำงาน.....
ที่ติดต่อ.....โทร.....

๒) ชื่อ.....นามสกุล.....วุฒิ.....
ประสบการณ์การทำงาน.....สถานที่ทำงาน.....
ที่ติดต่อ.....โทร.....

๓) ชื่อ.....นามสกุล.....วุฒิ.....
ประสบการณ์การทำงาน.....สถานที่ทำงาน.....
ที่ติดต่อ.....โทร.....

๓. กลุ่มเป้าหมายในการจัดสวัสดิการสังคมของมูลนิธิ สมาคมหรือองค์กรภาคเอกชน (กรณีมากกว่า ๑ข้อ โปรดเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ไม่เกิน ๓ ลำดับ)

☐ เด็ก ระบุ รายละเอียด.....

☐ เยาวชน ระบุ รายละเอียด.....

☐ สตรี ระบุ รายละเอียด.....

☐ คนชรา/ผู้สูงอายุ ระบุ รายละเอียด.....

- ☐ ผู้พิการและทุพพลภาพ ระบุ รายละเอียด.....
-
- ☐ ผู้ยากไร้ ระบุ รายละเอียด.....
-
- ☐ บุคคลเร่ร่อน ระบุ รายละเอียด.....
-
- ☐ ผู้ถูกละเมิดทางเพศ ระบุ รายละเอียด.....
-
- ☐ ผู้ต้องโทษ ระบุ รายละเอียด.....
-
- ☐ ผู้ว่างงาน ระบุ รายละเอียด.....
-
- ☐ ผู้ประสบภัยพิบัติ ระบุ รายละเอียด.....
-
- ☐ ชนกลุ่มน้อย ระบุ รายละเอียด.....
-
- ☐ ผู้ติดเชื้อโรคอันตราย ระบุ รายละเอียด.....
-
- ☐ ผู้ด้อยโอกาสหรือกลุ่มเปราะบางอื่น ระบุกลุ่มเปราะบาง
รายละเอียด
-
-

๔. สาขาในการจัดสวัสดิการสังคมของมูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรภาคเอกชน (กรณีมากกว่า ๑ ข้อ โปรดเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ไม่เกิน ๓ ลำดับ)

- ☐ การศึกษา ระบุ รายละเอียด.....
-
- ☐ สุขภาพอนามัย ระบุ รายละเอียด.....
-
- ☐ ที่อยู่อาศัย ระบุ รายละเอียด.....
-
- ☐ การฝึกอาชีพ ระบุ รายละเอียด.....
-
- ☐ การประกอบอาชีพ ระบุ รายละเอียด.....
-
- ☐ นันทนาการ ระบุ รายละเอียด.....

.....
□ กระบวนการยุติธรรม ระบุ รายละเอียด.....
.....

□ การบริการสังคมทั่วไป ระบุ รายละเอียด.....
.....

□ อื่นๆ ระบุ สาขา..... ระบุ รายละเอียด.....
.....

๕. ลักษณะหรือรูปแบบ และวิธีการในการดำเนินการจัดสวัสดิการสังคมของมูลนิธิ สมาคม หรือ
องค์กรภาคเอกชน

๕.๑ ลักษณะการดำเนินงาน (กรณีมากกว่า ๑ ข้อ โปรดเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ไม่เกิน ๓
ลำดับ)

□ การส่งเสริม ระบุ รายละเอียด

□ การพัฒนา ระบุ รายละเอียด.....

□ การสงเคราะห์ ระบุ รายละเอียด

□ การคุ้มครอง ระบุ รายละเอียด

□ การป้องกัน ระบุ รายละเอียด

□ การแก้ไข ระบุ รายละเอียด

□ การบำบัดฟื้นฟู ระบุ รายละเอียด

□ อื่นๆ ระบุ ลักษณะงาน ระบุ รายละเอียดงานที่ปฏิบัติ.....
.....

๕.๒ รูปแบบการให้บริการ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)
□ เงิน ระบุ รายละเอียด.....

□ วัสดุ สิ่งของ ระบุ รายละเอียด.....

□ บริการ ระบุ รายละเอียด.....
.....

☐ อื่นๆ ระบุ รายละเอียด.....

๕.๓ วิธีการดำเนินงาน (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ งานสังคมสงเคราะห์เฉพาะราย ระบุ รายละเอียด.....

☐ งานสังคมสงเคราะห์กลุ่มชน ระบุ รายละเอียด.....

☐ การจัดระเบียบชุมชน/การพัฒนาชุมชน ระบุ รายละเอียด

☐ การกระทำทางสังคม (การพิทักษ์ ธรรมรงค์ คุ่มครองสิทธิ) ระบุ รายละเอียด.....

☐ การบริหารงานด้านสวัสดิการสังคม (นโยบาย แผน ข้อมูลทุน สนับสนุน ประสานงาน) ระบุ
รายละเอียด.....

☐ การศึกษาวิจัย ระบุ รายละเอียด.....

☐ อื่นๆ ระบุ วิธีการระบุ รายละเอียด.....

๖. การดำเนินงานของมูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรภาคเอกชน มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคคล
ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา และองค์กรอื่นให้มีส่วนร่วม
ในการจัดสวัสดิการสังคมหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ บุคคล โปรดระบุ.....

☐ ครอบครัว โปรดระบุ.....

☐ ชุมชน โปรดระบุ.....

☐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โปรดระบุ.....

☐ องค์กรวิชาชีพ โปรดระบุ.....

☐ สถาบันศาสนา โปรดระบุ.....

☐ อื่นๆ โปรดระบุ.....

๗. พื้นที่ปฏิบัติงาน (โปรดระบุรายชื่อจังหวัด / อำเภอ).....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

คำชี้แจง

- สวัสดิการสังคม ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๓ หมายความว่า ระบบการจัดบริการทางสังคมซึ่งเกี่ยวกับการป้องกัน การแก้ไขปัญหา การพัฒนา และการส่งเสริมความมั่นคงทางสังคม เพื่อตอบสนองความจำเป็นขั้นพื้นฐานของประชาชน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและพึ่งตนเองได้อย่างทั่วถึง เหมาะสม เป็นธรรม และให้เป็นไปตามมาตรฐาน ทั้งทางด้านการศึกษา สุขภาพอนามัย ที่อยู่อาศัย การทำงานและการมีรายได้ นันทนาการ กระบวนการยุติธรรม และบริการทางสังคมทั่วไป โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิที่ประชาชนจะต้องได้รับและการมีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการสังคมทุกระดับ

- แบบทำคำขอรับรองเป็นองค์กรสาธารณประโยชน์ ตามแบบ ก.ส.ค. ๑ และแบบ ก.ส.ค.๒ ข้อ ๒.๒ จำนวนอาสาสมัครในการปฏิบัติ

อาสาสมัคร ในที่นี้ หมายถึง บุคคลที่อาสาสมัครเข้าร่วมปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการสำนักงาน เพื่อให้มูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรภาคเอกชน สามารถปฏิบัติงานได้ โดยมีได้รับเงินเดือนประจำ

- การลงนามในแบบยื่นคำขอ
 - กรณีมูลนิธิ หรือสมาคม ตามแบบ ก.ส.ค.๑ ในข้อกำหนด ข้อ ๖ ผู้ยื่นคำขอ คือ ผู้มีอำนาจทำการแทนมูลนิธิ หรือสมาคม หรือผู้ได้รับมอบฉันทะจากมูลนิธิ หรือสมาคม
 - กรณีองค์กรภาคเอกชน ตามแบบ ก.ส.ค.๒ ในข้อกำหนดข้อ ๕ ผู้ยื่นคำขอ คือ ผู้แทนองค์กรภาคเอกชน

หนังสือรับรองผลการดำเนินงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมในกรณีองค์กรภาคเอกชนมิได้เป็นนิติบุคคล

ที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....ตำแหน่งใน
หน่วยงาน/องค์กร.....

ขอรับรองว่า (ระบุองค์กร).....
ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

มีผลการดำเนินงานด้านการจัดสวัสดิการสังคม ในเรื่อง.....
.....
.....
.....ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการ
สังคมแห่งชาติกำหนดแล้ว

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับรอง

หมายเหตุ ผู้ให้การรับรองต้องเป็นหัวหน้าหน่วยงานราชการ หรือผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล